

21년도 하반기 마이스터넷 산업현장교수 자원신청 방법 [기업용]

I 신청서 작성 메뉴 찾기

1. 마이스터넷 접속

- 포털사이트 “마이스터넷” 검색 또는 meister.hrdkorea.or.kr 접속합니다.

2. 로그인

- 단체회원가입 후 공단에서 인가 완료된 회원(ID)로 접속합니다.
- * 인가되지 않은 ID 로그인불가(해당 지부지사에 확인)

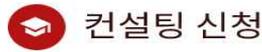
3. 신청메뉴

- 메인화면에서 [산업현장교수] - [산업현장교수지원] - [신청하기]

The screenshot shows the MeisterNet website interface. At the top, there is a navigation bar with the MeisterNet logo and several menu items: '전수프로그램', '숙련기술인', '기능경기대회', '산업현장교수' (highlighted with a red box), '알림/소식', '숙련기술홍보관', and '글로벌숙련기술진흥원'. Below the navigation bar, there is a main content area with four columns of links. The third column, '산업현장교수지원', contains a link '신청하기' (highlighted with a red box) and '신청결과조회'. The bottom of the page features a footer with various service icons and text, including '숙련기술홍보대사', '이달의 가능한국인', '각종지원금 신청', '숙련기술전수신청', and '작품/제품 전시관'.

1. 개인정보 수집·이용에 대한 동의

- 붉은색 박스처럼 동의 체크를 해야 지원사업에 참여하실 수 있습니다.



개인정보 수집·이용에 대한 동의서(지원신청기관 담당자/대표자 용)

「개인정보보호법」에 따라 대한민국산업현장교수 선정 및 활동을 위하여 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용할 수 있도록 동의를 구하고자 합니다.

개인정보 항목	수입·이용 목적	보유기간
<ul style="list-style-type: none"> 가.성명 나.소속,주소,연락처(휴대전화) 다.직위,담당업무 라.기타 기업정보 활용 	<ul style="list-style-type: none"> 대한민국 산업현장교수 지원 사업과 관련된 정보 활용 	<ul style="list-style-type: none"> 가.지원 신청인 등의 신청서 제출 시부터 3년 나.지원을 받은 경우에는 지원종료 후 3년 경과 시 까지 (위 기간이 지나면 수집된 개인정보는 지체 없이 파기합니다.)

본인은 고용노동부 및 한국산업인력공단에서 위와 같은 목적을 위하여 위의 보유기간동안 가목부터 라목까지에 해당하는 개인정보 항목 중 본인이 제출한 개인정보를 수집·이용하는데 동의합니다.

* 귀하께서는 개인정보의 수집 및 이용에 대해 동의하지 않을 권리가 있고, 동의 거부에 따른 불이익은 없으나, 해당 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 경우, 대한민국의 산업현장교수 지원기관 선정 및 지원 활동 등에 불이익을 받을 수 있습니다.

동의합니다.

2. 소속정보 및 담당자 정보 확인(수정)

- 소속정보는 가입된 아이디 정보에서 자동 셋팅됩니다.
- 담당자 정보는 가입 당시 아이디 정보가 입력되나, 지원신청 시 실제 담당자 정보로 수정 가능합니다.

소속정보

아이디	test03	단체명	한국산업인력공단
사업자등록번호	1058202779		

담당자정보

담당자	단체회원03	부서/직위	테스터
주소	44538 우편번호		
	울산광역시 중구 중가로 345	한국산업인력공단	
이메일	test03@hrdkorea.or.kr	예시)	email@hrdkorea.or.kr
전화번호	052-718-8178	예시)	000-0000-0000
휴대폰	010-1234-5678	예시)	010-0000-0000

3. 소속정보 추가입력사항

- 신청기관은 '우선지원대상기업(중소기업)'으로 자동 체크되어 있습니다.

■ 소속정보 추가입력사항

*는 필수 입력 사항입니다.

신청기관 *	<input checked="" type="radio"/> 우선지원대상기업(중소기업) <input type="radio"/> 마이스터고 <input type="radio"/> 특성화고 <input type="radio"/> 일반고 <input type="radio"/> 한국폴리텍대학 <input type="radio"/> 직업능력개발훈련기관 <input type="radio"/> 기타 <input type="text" value="기타 신청기관 입력"/>
--------	---

- 입력란을 작성합니다.

*표시는 필수 입력사항으로 미입력시 신청되지 않음을 알려드립니다.

신청분야 *	----신청분야선택----	
고용보험사업장관리번호	<input type="text"/>	
대표자명 *	<input type="text"/>	
업종 *	<input type="text"/>	
상시근로자수 *	<input type="text"/>	명
연매출액	<input type="text"/>	원
생산제품	<input type="text"/>	
소재지 *	<input type="text"/>	<input type="text"/> 우편번호
실시지원장소 *	<input type="text"/>	<input type="text"/> 우편번호
전수대상자 *	<input type="text"/>	예시) ○○부서 00명
지원희망기간 *	<input type="text"/>	~ <input type="text"/>
관할소속기관 *	---관할소속기관선택---	<input type="button" value="관할지부지사보기"/>
지원요청총시간 *	<input type="text"/>	시간 (신청분야가 HRD인 경우 30시간 이내, 그외는 50시간 이내로 입력)

추가사항 입력시 유의사항

- 신청분야 12개 중 신청하고자하는 분야 선택
- 소재지는 기업주소를 작성하고, 실시지원장소는 실제 지원활동이 실시되는 장소 작성
 - 소재지와 실시지원장소가 다를 시 공고문 별지7 지원장소 확인서 필수 첨부
- 관할소속기관은 실시지원장소의 관할소속기관을 선택
 - 관할소속기관 선택 옆 "관할지부지사보기" 버튼을 클릭하여 참고
- 지원요청총시간은 신청분야가 HRD인 경우 30시간 이내, 그 외는 50시간 이내로 입력**

4. 지원요청사항 입력

- 희망 산업현장교수 선택을 위해 선택버튼을 클릭합니다.

□ 지원요청사항

The navigation bar contains two main sections: '희망 산업현장교수' (Desired Industry Instructors) and '선정 산업현장교수' (Selected Industry Instructors). The '선택' (Select) button is highlighted with a red box.

- 선택 클릭 시 하단처럼 화면이 검색됩니다. 여기서 이름검색 등을 이용하여 요청하는 산업현장교수를 조회하고 우측 선택하기 버튼을 누릅니다. (분야, 이름 확인 철저)

교수선택

분야: 선택 | 지역: 전체 | 이름검색:

번호	구분	이름/단체명	분야	직종	지역	작성일	선택
1403	산업현장교수	가종철	기계		전국		선택하기
1402	산업현장교수	감상백	기계		경북	2012-12-05	선택하기
1401	산업현장교수	강경용	섬유/산업디자인/서...	섬유가공	전국		선택하기
1400	산업현장교수	강광욱	HRD		서울		선택하기
1399	산업현장교수	강구봉	기계		전국		선택하기
1398	산업현장교수	강금원	기계	자동차	경기	2012-12-05	선택하기
1397	산업현장교수	강길훈	HRD		서울		선택하기
1396	산업현장교수	강남이	기계	기계가공	충남		선택하기
1395	산업현장교수	강명구	기계		전국	2015-09-24	선택하기
1394	산업현장교수	강문수	섬유/산업디자인/서...		서울		선택하기

- ※ 동일분야 동명이인 조회 시 유의, 확인을 위해 **이름을 클릭**하여 산업현장교수 정보를 확인하여 해당 산업현장교수가 맞는지 필히 확인 후 선택

5. 세부직무내용 지원(지도) 요청사항 등 입력

- 세부직무내용 지원(지도) 요청사항, 달성목표, 예상기대효과를 최대한 자세히 작성 (총 2000자 이내)

※ 별도 저장기능이 없으니, 다른 편집프로그램에 선 작성 후 복사, 붙여넣기를 통해 입력하시기를 권장드립니다.

(사이트 특성상 1시간 동안 입력이 안되면 로그아웃될 수 있으니 유의하여 주시기 바랍니다.)

▣ 세부직무내용 지원(지도) 요청사항

<ul style="list-style-type: none">• 공통사항 - 지원희망기간, 주횟수, 지원대상자, 세부지원장소 등• 학교/단체<ul style="list-style-type: none">- 수업형태(정규교과 실습시간, 방과 후 학습 등)- 지도요청사항	<ul style="list-style-type: none">• 중소기업<ul style="list-style-type: none">- 현황,문제점 기재- 기술지원이 필요한 분야, 기계모델, 공정 등- 지원 후 기대결과물 등을 상세히 기재
--	---

(4000 바이트 입력제한-입력하시면 바이트가 표시됩니다.)(현재입력 0 바이트)

▣ 달성목표

(4000 바이트 입력제한-입력하시면 바이트가 표시됩니다.)(현재입력 0 바이트)

▣ 예상기대효과

(4000 바이트 입력제한-입력하시면 바이트가 표시됩니다.)(현재입력 0 바이트)

6. 첨부서류 첨부

- 기업의 경우 필수 첨부서류를 첨부하셔야 신청이 가능합니다.
「직무수행계획서」와 「지원 장소 확인서」양식은 “양식다운로드” 버튼 클릭 시 다운로드 받을 수 있습니다.

* 필수제출서류 : 고용보험료완납증명원, 사업자등록증사본, 직무수행계획서

** 선택 제출서류 : 지원장소 확인서(기업소재지와 실시지원장소가 다를 경우)

▣ 첨부서류

우선지원대상기업의 경우 고용보험료완납증명원/사업자등록증 사본/직무수행계획서(기업용)을 반드시 등록하여야 합니다.
기업 외 학교 및 훈련기관에서는 직무수행계획서(학교기관용)을 반드시 등록해야하며
직업능력개발훈련기관일 경우 직업능력개발훈련시설 지정서(고용노동부 인가증)를 반드시 등록하여야 합니다.

고용보험료완납증명원	<input type="text"/>	찾아보기...	
사업자등록증 사본	<input type="text"/>	찾아보기...	
직무수행계획서	<input type="text"/>	찾아보기...	양식다운로드
직업능력개발훈련시설 지정서 (직업능력개발훈련기관에 한함)	<input type="text"/>	찾아보기...	
지원 장소 확인서	<input type="text"/>	찾아보기...	양식다운로드

※ 제출된 첨부서류가 해당 필요자료가 아닐 경우 지원이 안될 수 있으니 해당 파일이 맞는지 필히 확인하시어 제출하여 주시기 바랍니다.

7. 이용약관 동의 및 신청

- 이용약관 확인 체크한 후, 신청 버튼을 누르면 신청이 완료됩니다.

위와 같이 대한민국산업현장교수단 지원을 신청하며, 기재된 내용 및 첨부서류가 사실과 다를 경우 신청 무효, 지원사업취소 및 중단 등의 조치에 대하여 이의를 제기 하지 않은 것임을 확인합니다.

이용약관을 확인하였고 이에 동의합니다.

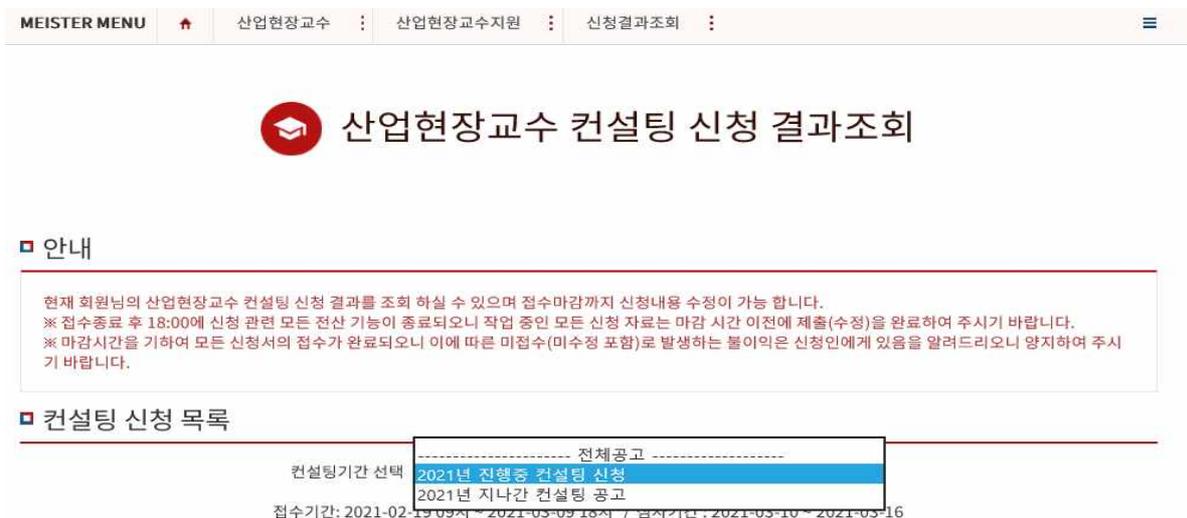
III 신청서 접수상황 조회

1. 조회메뉴 위치

- 메인화면에서 [산업현장교수] - [산업현장교수지원] - [신청결과조회]



2. 신청한 지원건에 대한 목록 선택



3. 신청한 지원건 상태 확인



산업현장교수 컨설팅 신청 결과조회

□ 안내

현재 회원님의 산업현장교수 컨설팅 신청 결과를 조회하실 수 있으며 접수마감까지 신청내용 수정이 가능합니다.
 ※ 접수종료 후 18:00에 신청 관련 모든 전산 기능이 종료되오니 작업 중인 모든 신청 자료는 마감 시간 이전에 제출(수정)을 완료하여 주시기 바랍니다.
 ※ 마감시간을 기하여 모든 신청서의 접수가 완료되오니 이에 따른 미접수(미수정 포함)로 발생하는 불이익은 신청인에게 있음을 알려드리오니 양지하여 주시기 바랍니다.

□ 컨설팅 신청 목록

컨설팅기간 선택 2021년 진행중 컨설팅 신청

접수기간: 2021-02-19 09시 ~ 2021-03-09 18시 / 심사기간 : 2021-03-10 ~ 2021-03-16

No	신청분야	관할소속기관	신청일자	처리상태
2	기계 (164)	울산지사	2021-03-05	접수중
1	HRD (162)	울산지사	2021-03-08	반려 지원시간 00시간->00시간으로 변경, 변경된 시간에 따라 직무수행계획서 재작성 첨부 후 신청하여 주시기 바랍니다. (2021-03-08)

- 처리상태에 대한 해설입니다.

연번	상태	해설	수정가능여부
1	접수중	기업(학교)에서 지원신청서를 제출한 상태로 공단에서 접수하기 전 상황	가능
2	심사중	공단에서 접수한 상황, 지원 건에 대한 심사 중	불가능
3	반려	공단에서 심사 후 부적격 기업 또는 지원신청한 정보 수정을 요청하는 경우 (반려사유 확인)	가능
4	승인	지원신청한 건이 승인된 건으로 작성한 지원시간 및 직무수행계획서를 바탕으로 지원 실시	불가능

IV 반려(수정요청) 시 처리 요령

1. 상태확인 시 반려일 경우 반려사유 확인

MEISTER MENU 산업현장교수 : 산업현장교수지원 : 신청결과조회 :

산업현장교수 컨설팅 신청 결과조회

□ 안내

현재 회원님의 산업현장교수 컨설팅 신청 결과를 조회하실 수 있으며 접수마감까지 신청내용 수정이 가능합니다.
※ 접수종료 후 18:00에 신청 관련 모든 전산 기능이 종료되오니 작업 중인 모든 신청 자료는 마감 시간 이전에 제출(수정)을 완료하여 주시기 바랍니다.
※ 마감시간을 기하여 모든 신청서의 접수가 완료되오니 이에 따른 미접수(미수정 포함)로 발생하는 불이익은 신청인에게 있음을 알려드리오니 양지하여 주시기 바랍니다.

□ 컨설팅 신청 목록

컨설팅기간 선택 2021년 진행중 컨설팅 신청

접수기간: 2021-02-19 09시 ~ 2021-03-09 18시 / 심사기간 : 2021-03-10 ~ 2021-03-16

No	신청분야	관할소속기관	신청일자	처리상태
2	기계 (164)	울산지사	2021-03-05	접수중
1	HRD (162)	울산지사	2021-03-08	반려 [지원시간 00시간->00시간으로 변경, 변경된 시간에 따라 직무수행계획서 재작성 첨부 후 신청하여 주시기 바랍니다.] (2021-03-08)

- 반려 사유로 지원불가 시 심사결과 해당 지원건은 불가로 판단된 것 입니다.
- 처리 상태에 반려사유를 확인하시어, 관할 소속기관의 수정요청이 있을 경우 어떤 내용을 수정해야하는지 확인하셔야 합니다.

2. 해당 반려건 수정 및 신청



산업현장교수 컨설팅 신청 결과조회

□ 안내

현재 회원님의 산업현장교수 컨설팅 신청 결과를 조회하실 수 있으며 접수마감까지 신청내용 수정이 가능합니다.
 ※ 접수종료 후 18:00에 신청 관련 모든 전산 기능이 종료되오니 작업 중인 모든 신청 자료는 마감 시간 이전에 제출(수정)을 완료하여 주시기 바랍니다.
 ※ 마감시간을 기하여 모든 신청서의 접수가 완료되오니 이에 따른 미접수(미수정 포함)로 발생하는 불이익은 신청인에게 있음을 알려드리오니 양지하여 주시기 바랍니다.

□ 컨설팅 신청 목록

컨설팅기간 선택 2021년 진행중 컨설팅 신청

접수기간: 2021-02-19 09시 ~ 2021-03-09 18시 / 심사기간 : 2021-03-10 ~ 2021-03-16

No	신청분야	관할소속기관	신청일자	처리상태
2	기계 (164)	울산지사	2021-03-05	접수중
1	HRD (162)	울산지사	2021-03-08	반려 [지원시간 00시간->00시간으로 변경, 변경된 시간에 따라 직무수행계획서 재작성 첨부 후 신청하여 주시기 바랍니다.] (2021-03-08)

- 해당 신청분야를 클릭하면 작성했던 지원신청서 화면으로 이동합니다. 해당 화면에서 반려 사유로 안내받은 내용을 수정하시어 수정합니다.
- 개인정보 수집·이용 동의서 및 이용약관을 다시 체크하시고 신청 버튼을 클릭하면 신청한 상태로 제출됩니다.